



### FORMALITÉS & ADMISSIONS

## PROGRAMME CLASSE PREPARATOIRE

#### CONDITION D'ADMISSION :

- Sur Entretien et Etude de dossier

#### PREMIÈRE ETAPE ENTRETIEN / CONSEILS / ORIENTATIONS

- Rencontre et échanges avec les conseillers pédagogiques de la Direction des Etudes.
- Evaluation du niveau - Conseils d'orientation .
- Devis et Factures d'estimation des coûts de la formation. (sur demande)

#### DEUXIÈME ETAPE CONSTITUTION DE DOSSIER

Pièces à fournir :

- ✓ 01 Dossier d'inscription à remplir\*
- ✓ 02 photos d'identité
- ✓ 01 photocopie de la CI ou du Passeport (valide)
- ✓ 01 copie de(s) 03 derniers relevés de Notes ou Attestations

# 2018



\* Veuillez remplir correctement votre dossier. Ces renseignements permettront de vous identifier et d'éditer les différents documents vous concernant (cartes badges, attestations, Diplômes,...).

#### TROISIÈME ETAPE FRAIS DE SESSION

PAYEMENT DES FRAIS DE LA SESSION + 01 MENSUALITÉ

- ✓ **Pour valider votre inscription :** vous devez effectuer un règlement Minimum égal au paiement de :

**Frais d'inscription + Autres Frais + Première Mensualité de votre session.**

Ex : pour la 1ère Année (CP Horizon), votre inscription = 105.000 FCFA + 50.000 FCFA + 65.000 FCFA (soit **220.000 FCFA**)

Ex : pour la 1ère Année (CP Advanced), votre inscription = 385.000 FCFA + 90.000 FCFA + 135.000 FCFA (soit **610.000 FCFA**)

- ✓ **Pour Renouveler votre inscription :** (2ème année) Règlement de la 1ère Mensualité + 10ème Mensualité .

**IMPORTANT :** En cas d'annulation d'une inscription par l'étudiant, **les frais engagés ne sont pas remboursables.**

Deux (02) Options de règlement vous sont proposées :

- Un règlement intégral des frais de la session (à l'inscription) .
- Un règlement par période ( Semestriel, Trimestriel ou Mensuel payable **avant le 05 de chaque Mois**)

#### QUATRIÈME ETAPE FOURNITURES\*

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 01 clef USB 2.0 (04 GB ou >)               | <input type="checkbox"/> 01 Kit Multimédia (casque-micro) |
| <input type="checkbox"/> 03 Blocs-notes + accessoires               | <input type="checkbox"/> 01 Kit de Dessin                 |
| <input type="checkbox"/> 01 Liste de Supports pédagogiques**        | <input type="checkbox"/> Autres : .....                   |
| <input type="checkbox"/> 01 Ordinateur Portable + Clef internet *** | <b>***Obligatoire</b>                                     |

Les cases cochées correspondent à la liste des fournitures exigées pour la filière. Le Laboratoire Technique de SUP'INFO vous accompagne dans le choix de vos équipements.

\*\*Une liste de supports de cours à obtenir, vous sera communiquée en cours de session par vos encadreurs .

**\* LES FOURNITURES SONT À LA CHARGE DE L'ÉTUDIANT.**



## TARIFS ANNÉE ACADÉMIQUE 2018

CLASSE PREPA Modes de Règlement	COÛT GLOBAL PAR ANNÉE*	FRAIS D'INSCRIPTION	AUTRES FRAIS**	REGLEMENT PAR MOIS ( 10 MENSUALITES)
CP HORIZON (720H)	<b>650.000 FCFA</b> 991 € (euros)	<b>105.000 FCFA</b> 160 € (euros)	<b>50.000 FCFA</b> 77 € (euros)	<b>65.000 FCFA</b> 99 € (euros)
CP ADVANCED (1440H)	<b>1.350.000 FCFA</b> 2.058 € (euros)	<b>385.000 FCFA</b> 587 € (euros)	<b>90.000 FCFA</b> 138 € (euros)	<b>135.000 FCFA</b> 206 € (euros)

\*\*Frais de Soutenance / Encadrement / Ateliers

\*Hors fournitures et frais annexes (frais d'inscription & Autres frais de test)

**IMPORTANT :** Les règlements de votre formation se font exclusivement à la Scolarité de SUP'INFO contre remise d'un reçu daté et signé par le service. Ne confiez en aucun cas votre règlement à une tierce personne. Les Règlements de l'étranger ou par virement sont soumis à des conditions : veuillez nous consulter avant tout engagement. Les virements bancaires doivent être effectués avant les dates limites fixées par le règlement intérieur (**avant le 05 de chaque Mois**). Les attestations et certificats de pré-inscription ou d'inscription ne sont délivrés qu'après avoir validé les différentes étapes de votre inscription; les demandes faites de l'étranger, sont soumises à conditions : veuillez adresser une demande par e-mail à [supinfo@supinfo.sn](mailto:supinfo@supinfo.sn)

CONSULTEZ LA DIRECTION DES ETUDES OU LE SERVICE DE LA SCOLARITÉ

SUP'INFO : 3, rue Aristide le Dantec x HUART - Tel : (221)33 889 11 88 - Fax : (221)33 822 11 88 - BP: 21 104 - [www.supinfo.sn](http://www.supinfo.sn) - mail: [supinfo@supinfo.sn](mailto:supinfo@supinfo.sn) - DAKAR - SENEGAL